



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.reginaelenacarrara.it – casadiripocarrara@postace.it

RETTE DEI VARI SERVIZI 2025

	Giornaliera
RSA_retta giornaliera utenti privati per soggiorni temporanei e di sollievo (autosufficienti)	€ 111,10
Retta sociale giornaliera utenti convenzionati USL	€ 53,50
RSA_retta giornaliera utenti non autosufficienti privati	€ 111,10
Retta servizio residenziale utente privato in caso di assenza per ricovero ospedaliero non superiore a 30 gg	Riduzione 20%
Retta servizio residenziale utente convenzionati in caso di assenza per ricovero ospedaliero	Riduzione 30%
Retta centro diurno Alzheimer _ utente privato (giornaliera senza mensile)	€ 35
Retta sociale centro diurno Alzheimer _ utente convenzionato USL	€ 35
Convenzione Servizio di trasporto andata/ritorno Centro Diurno	€ 13
Convenzione Servizio di trasporto Centro Diurno solo andata o solo ritorno	€ 10
Servizi extra per residenti temporanei, ospiti moduli specialistici e ospiti Centro Diurno (casi previsti dal Reg. Gen.):	€ 15
Barba e capelli	€ 5
Barba	€ 10
Capelli (uomo o donna)	€ 20
Piega per donne	
Servizio lavanderia indumenti personali (per ospiti convenzionati la' dove non previsto)	€ 2
Bagno assistito (per ospiti Centro Diurno)	€ 20
Medicazioni complesse (per ospiti Centro Diurno)	€ 20
Pedicure o consulenza podologa	€ 20
Prestazioni parasanitarie non convenzionate	€ 20



CERISYS



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.reginaelenacarrara.it – casadiripocarrara@postace.it

RETTE DEI VARI SERVIZI 2025

Note :

- Gli ospiti sono tenuti a sottoscrivere il mandato SEPA (RID bancario) salvo espressa deroga
- I soggiorni temporanei sono possibili soltanto se vi è disponibilità e se non si toglie priorità a nuovi ospiti residenti.
- La fatturazione delle rette avverrà mensilmente e il pagamento dovrà essere effettuato entro il 15 di ogni mese.
- Il servizio di trasporto deve essere pagato in anticipo con pacchetti mensili di 25 viaggi da utilizzare a consumo.
- I Servizi extra saranno inseriti nella fatturazione mensile o fatturati a dimissione dell'ospite

Firma per accettazione
