



# "REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453  
web: [www.reginaelenacarrara.it](http://www.reginaelenacarrara.it) – [casadiriposocarrara@postace.it](mailto:casadiriposocarrara@postace.it)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**N. 22 DEL 21/05/2026**

**OGGETTO: Autorizzazione al prolungamento del trattenimento in servizio del dipendente M.B., funzionario amministrativo EQ Coordinatore di Struttura.**

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO CHE:

- Con determina n. 36 del 19/5/2025 è stato disposto il trattenimento in servizio del dipendente M.B., inquadrato/a nel profilo professionale di funzionario amministrativo, a far data dal 25 maggio 2025, data del compimento del 67° anno di età, limite ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio;
- Nell'attuale dotazione organica dell'Azienda è presente dal 19/12/2025 un funzionario assunto tramite progressione verticale a cui deve essere assicurato affiancamento e supporto in modo da garantire le sostituzioni nelle funzioni ad alta responsabilità amministrativa oggi svolte dal dipendente;
- E' in corso di revisione il Regolamento di Organizzazione per cui non è ancora possibile completare la riorganizzazione del settore amministrativo contabile degli uffici di direzione e la riorganizzazione delle funzioni assicurate dal dipendente M.B.

#### CONSIDERATO CHE l'Azienda ha la necessità di:

- gestire una procedura di gara sopra soglia comunitaria per la ristorazione e per i servizi socio assistenziali generali, di animazione, di pulizia e lavanderia della RSA e del Centro Diurno;
- avviare le misure di riorganizzazione operativa dei servizi di assistenza e le procedure per la gestione dei servizi generali di supporto

TENUTO CONTO dell'articolo 1, comma 165 Legge 207/2024 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027") che consente alle pubbliche amministrazioni di trattenere in servizio personale dipendente (dirigenziale e non) fino al compimento del 70° anno di età, per esigenze funzionali non altrimenti assolvibili o per attività di tutoraggio e affiancamento dei nuovi assunti.

CONSIDERATO pertanto che sussistano esigenze funzionali non altrimenti assolvibili per prolungare il trattenimento in servizio del funzionario M.B. fino al 31/12/2025



## "REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453  
web: [www.reginaelenacarrara.it](http://www.reginaelenacarrara.it) – [casadiriposocarrara@postace.it](mailto:casadiriposocarrara@postace.it)

essendo il ruolo ricoperto dal dipendente unico e strategico per il funzionamento dell'Azienda;

TENUTO CONTO CHE la permanenza del medesimo in servizio oltre a garantire continuità operativa e consentirebbe di attuare attività di tutoraggio e affiancamento al neo funzionario, con efficacia nel passaggio generazionale e nella trasmissione delle competenze;

PRESO atto della disponibilità del funzionario M.B. a rimanere in servizio espressa con comunicazione scritta in data 21/5/2026;

TENUTO conto che il dipendente M.B. ha ottenuto valutazioni eccellenti di performance nel corso degli ultimi esercizi, dimostrando competenza tecnico amministrativa e affidabilità gestionale;

CONSIDERATO CHE la prosecuzione dell'attività avverrà in regime di piena continuità giuridica ed economica, senza interruzione del rapporto di lavoro e senza aggravio dei costi di personale;

VISTO l'art. 1, comma 165, della Legge 30 dicembre 2024, n. 207, che consente alle pubbliche amministrazioni il trattenimento in servizio oltre il limite ordinamentale di età fino al compimento dei 70 anni, nei limiti del 10% delle facoltà assunzionali disponibili;

CONSIDERATO che, pur non rientrando tra gli enti destinatari diretti del D.M. 17 marzo 2020, l'Azienda Speciale Regina Elena è soggetta ai principi generali di sostenibilità finanziaria delle assunzioni previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001,

TENUTO CONTO della natura dell'Azienda Speciale Regina Elena la capacità assunzionale è determinata in base al Piano triennale del fabbisogno di personale vigente, alla compatibilità economico-finanziaria nel bilancio dell'ente e al rispetto dei principi di sostenibilità di cui agli articoli 6 e 6-ter del D.Lgs. 165/2001.

CONSIDERATO che in assenza di limiti specifici, si fa riferimento ai criteri analogici adottati per gli enti strumentali, si attesta la compatibilità del trattenimento in servizio entro il limite del 10% previsto dall'art. 1, comma 165, della L. 207/2024; in particolare, l'unità da trattenere rappresenta circa il 3% dell'organico aziendale.

TENUTO CONTO INOLTRE CHE il costo stimato per la prosecuzione del rapporto non determina incremento della spesa complessiva rispetto all'attuale assetto, risultando compatibile con i vincoli di finanza pubblica e con la sostenibilità del bilancio

**VISTO** lo Statuto dell'Azienda Speciale "Regina Elena" e, in particolare:

- l'art. 13 che disciplina le competenze gestionali del Direttore, comprese quelle relative all'assunzione del personale;
- l'art. 14 che disciplina la gestione delle risorse umane;



## **"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE**

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453  
web: [www.reginaelenacarrara.it](http://www.reginaelenacarrara.it) – [casadiriposocarrara@postace.it](mailto:casadiriposocarrara@postace.it)

- l'art. 15 che disciplina la gestione economico finanziaria e patrimoniale

### **DETERMINA**

Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, il prolungamento del trattenimento in servizio del dipendente M.B., nato/a Carrara il 25/5/1958, attualmente in servizio con il profilo di funzionario amministrativo EQ, fino al 31/12/2026 in conformità all'art. 1, comma 165, della L. 207/2024;

Di dare atto che la prosecuzione del servizio avverrà senza soluzione di continuità, alle medesime condizioni contrattuali e giuridiche vigenti, e che l'Amministrazione si avvarrà della professionalità dell'interessato per garantire continuità amministrativa e tutoraggio interno;

Di attestare che la presente autorizzazione risulta compatibile con le capacità assunzionali dell'Ente e rientra nel limite quantitativo del 10% previsto dalla legge;

Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Amministrativo per i successivi adempimenti contabili e amministrativi;

Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, in conformità al D.Lgs. 33/2013.

**Il Direttore**

**Dott. Antonio Sconosciuto**